



บันทึกข้อความ

สาขาวิชา.....คณะ/วิทยาลัย.....โทร.....

ที่...../.....วันที่.....

เรื่อง ขอส่งเอกสารประกอบการพิจารณาเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามข้อบังคับ ฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และ
วิธีการแต่งตั้งคณาจารย์ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2568

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการ ผ่านคณบดี ผ่านหัวหน้าสาขาวิชา/ผู้อำนวยการหลักสูตร

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) มีคุณสมบัติครบถ้วน
ตามหลักเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ จึงขอส่งเอกสารเพื่อกำหนดตำแหน่ง
ในสาขาวิชา.....รหัส อนุสาขาวิชา (ถ้ามี)
รหัส โดยวิธี (ปกติ/พิเศษ) ดังต่อไปนี้

1. แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 8 ชุด (ฉบับจริง 1 ชุด)
2. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน จำนวน 8 ชุด

รหัส รายวิชา

- ☐ เอกสารประกอบการสอน (สำหรับผู้ขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์)
- ☐ เอกสารคำสอน (สำหรับผู้ขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์)
- ☐ สื่ออื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ผลงานทางวิชาการ จำนวน 8 ชุด

- ☐ ตำราหรือหนังสือ จำนวน เรื่อง
ซึ่งได้ผ่านการ peer review เป็นที่เรียบร้อยแล้วจากสำนักพิมพ์หรือผู้ทรงคุณวุฒิ
- ☐ งานวิจัย ☐ ฉบับสมบูรณ์และเอกสารการตีพิมพ์เผยแพร่ จำนวน เรื่อง
- ☐ บทความวิจัย จำนวน เรื่อง
- ☐ บทความทางวิชาการ จำนวน เรื่อง
- ☐ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น จำนวน ชิ้น
- ☐ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม จำนวน เรื่อง
- ☐ ผลงานอื่น (โปรดระบุ) จำนวน เรื่อง

4. หลักฐานการเผยแพร่ หลักฐานการมีส่วนร่วม และรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิผลงานทางวิชาการ (ตามข้อ 3)
5. แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการ

ลงชื่อ
(.....)

ผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการ

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาหรือคณะกรรมการคณะ/วิทยาลัย

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารประกอบการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับ.....
สาขาวิชา (รหัส) อนุสาขาวิชา (ถ้ามี) (รหัส)
ของ (นาย/นาง/นางสาว) แล้ว ดังนี้

- ☐ คุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว. ม.กร. 01) ถูกต้อง ครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนถูกต้องและครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ ผลงานทางวิชาการถูกต้องและครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ ผลงานทางวิชาการได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ถูกต้องและครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานวิชาการถูกต้องและลงนามครบถ้วน

(.....)

.....
หัวหน้าสาขาวิชา/ผู้อำนวยการหลักสูตร/ประธานคณะกรรมการ
วันที่ เดือน พ.ศ.

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว) มี

- ☐ คุณสมบัติและเอกสารประกอบการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการครบถ้วน ตามเกณฑ์
- ☐ คุณสมบัติและเอกสารประกอบการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ครบถ้วน ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

ในการนี้ คณะ/วิทยาลัย.....ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน
จำนวน 3 คน และคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการประเมินผลการสอนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่เดือน
พ.ศ. 2569 ดังรายนามต่อไปนี้

1. ชื่อ-สกุลตำแหน่งประธานคณะกรรมการ
 2. ชื่อ-สกุลตำแหน่งกรรมการ
 3. ชื่อ-สกุลตำแหน่งกรรมการ
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ
(.....)

รองคณบดี/คณบดีคณะ/วิทยาลัย.....
วันที่ เดือน พ.ศ.

สำนักส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการ

ครั้งที่ 1 ได้รับและตรวจสอบเอกสารประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว พบว่า

- ☐ เอกสารครบถ้วน สมบูรณ์
- ☐ เอกสารไม่ครบถ้วน ไม่สมบูรณ์ เนื่องจาก

.....

.....

.....

ได้รับเรื่องเมื่อ

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุษณี มงคลพิทักษ์สุข)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการ

วันที่ เดือน พ.ศ.

ครั้งที่ 2 ได้รับและตรวจสอบเอกสารประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว พบว่า

- ☐ เอกสารครบถ้วน สมบูรณ์
- ☐ เอกสารไม่ครบถ้วน ไม่สมบูรณ์ เนื่องจาก

.....

.....

.....

ได้รับเรื่องเมื่อ

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุษณี มงคลพิทักษ์สุข)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการ

วันที่ เดือน พ.ศ.



บันทึกข้อความ

สาขาวิชา คณะ/วิทยาลัย โทร

ที่/..... วันที่

เรื่อง ขอส่งเอกสารประกอบการพิจารณา **เทียบตำแหน่งทางวิชาการ** ตามข้อบังคับ ฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบ
ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2568

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการ ผ่านคณบดี ผ่านหัวหน้าสาขาวิชา/ผู้อำนวยการหลักสูตร

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) มีคุณสมบัติครบถ้วน
ตามหลักเกณฑ์การขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ จึงขอส่งเอกสารเพื่อขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ระดับ
ในสาขาวิชา รหัส อนุสาขาวิชา (ถ้ามี) รหัส ดังต่อไปนี้

1. แบบคำขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 8 ชุด (ฉบับจริง 1 ชุด)

2. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน จำนวน 8 ชุด

รหัส รายวิชา

☐ เอกสารประกอบการสอน (สำหรับผู้ขอเทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์)☐ เอกสารคำสอน (สำหรับผู้ขอเทียบตำแหน่งรองศาสตราจารย์)☐ สื่ออื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 8 ชุด

☐ ตำราหรือหนังสือ จำนวน เรื่อง☐ งานวิจัย ☐ ฉบับสมบูรณ์และเอกสารการตีพิมพ์เผยแพร่ จำนวน เรื่อง☐ บทความวิจัย จำนวน เรื่อง☐ บทความทางวิชาการ จำนวน เรื่อง☐ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น จำนวน ชิ้น☐ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม จำนวน เรื่อง☐ ผลงานอื่น (โปรดระบุ) จำนวน เรื่อง

4. คำสั่งหรือเอกสารที่แสดงว่าได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาอื่น

5. เอกสารรับรองการพ้นสภาพจากสถาบันการศึกษาครั้งล่าสุด

6. คำสั่งมหาวิทยาลัยเกริก เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ประจำ

(.....)

ผู้ขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ

คำสั่งหรือเอกสารที่แสดงว่าได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาอื่น

ประกอบด้วย

1. คำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาที่อนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
2. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวง อว. เรื่องการรับทราบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
3. ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

จากสถาบันการศึกษาที่อนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

4. ทะเบียน/บัญชีแสดงตำแหน่งทางวิชาการ กรณีสถาบันการศึกษารัฐ (ถ้ามี)
5. หนังสือรับรองการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ กรณีสถาบันการศึกษาเอกชน (ถ้ามี)

กรณีผู้ขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศ จะต้องแนบคำสั่งหรือเอกสารการ
แปลเป็นภาษาไทยที่ถูกต้อง ครบถ้วนจากหน่วยงานที่เชื่อถือได้

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาหรือคณะกรรมการคณะ/วิทยาลัย

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารประกอบการพิจารณาเทียบตำแหน่งทางวิชาการระดับ

สาขาวิชา(รหัส)อนุสาขาวิชา (ถ้ามี)(รหัส).....

ของ (นาย/นาง/นางสาว).....แล้ว ดังนี้

- ☐ คุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ แบบคำขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว. ม.กร. 02) ถูกต้องและครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนถูกต้องและครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ ผลงานทางวิชาการถูกต้องและครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ ผลงานทางวิชาการได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ถูกต้องและครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานวิชาการถูกต้องและลงนามครบถ้วน

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าสาขาวิชา/ผู้อำนวยการหลักสูตร/ประธานคณะกรรมการ

วันที่ เดือน พ.ศ.

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว)มี

- ☐ คุณสมบัติและเอกสารประกอบการพิจารณาเทียบตำแหน่งทางวิชาการครบถ้วน ตามเกณฑ์
- ☐ คุณสมบัติและเอกสารประกอบการพิจารณาเทียบตำแหน่งทางวิชาการไม่ครบถ้วน ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

ในการนี้ คณะ/วิทยาลัย.....ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน

จำนวน 3 คน และคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการประเมินผลการสอนเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่เดือน

พ.ศ. 2569 ดังรายนามต่อไปนี้

1. ชื่อ-สกุลตำแหน่งประธานคณะกรรมการ
2. ชื่อ-สกุลตำแหน่งกรรมการ
3. ชื่อ-สกุลตำแหน่งกรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ

(.....)

รองคณบดี/คณบดีคณะ/วิทยาลัย.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

สำนักส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการ

ครั้งที่ 1 ได้รับและตรวจสอบเอกสารประกอบการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการแล้ว พบว่า

- ☐ เอกสารครบถ้วน สมบูรณ์
- ☐ เอกสารไม่ครบถ้วน ไม่สมบูรณ์ เนื่องจาก

.....

.....

.....

.....

ได้รับเรื่องเมื่อ

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุษณี มงคลพิทักษ์สุข)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการ

วันที่ เดือน พ.ศ.

ครั้งที่ 2 ได้รับและตรวจสอบเอกสารประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว พบว่า

- ☐ เอกสารครบถ้วน สมบูรณ์
- ☐ เอกสารไม่ครบถ้วน ไม่สมบูรณ์ เนื่องจาก

.....

.....

.....

.....

ได้รับเรื่องเมื่อ

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุษณี มงคลพิทักษ์สุข)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการ

วันที่ เดือน พ.ศ.