



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกริก
ครั้งที่ 1/2568

วันอังคารที่ 7 มกราคม 2568 เวลา 9.30 น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยเกริก (1201) อาคารมังคละพฤกษ์

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
4. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
5. คณบดีวิทยาลัยสื่อสารการเมือง	กรรมการ
6. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
7. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติภาษาและวัฒนธรรมจีน	กรรมการ
8. ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สิน	กรรมการ
9. ผู้อำนวยการสำนักอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
10. เลขานุการอธิการบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ
11. เลขานุการรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ (ติดภารกิจ)
2. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติอิสลามกรุงเทพ	กรรมการ (ติดภารกิจ)
3. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติศิลปะ	กรรมการ (ติดภารกิจ)

เริ่มประชุมเวลา 9.30 น.

ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์ ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกริก ครั้งที่ 1/2568 ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกริก (กบม.)

ประธานที่ประชุม แจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบ คำสั่งมหาวิทยาลัยเกริก ที่ 602/2567 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2567 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกริก เพื่อให้การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยเกริกเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัยเกริก จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกริกตามตำแหน่งบริหาร ดังมีรายนามต่อไปนี้

1. ศ.ดร.นพ.กระแส ชนวงค์	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์เข้าหาญ หลี่	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. ดร.อนุสรณ์ คุณานุสรณ์	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
4. ว่าที่ร้อยตรี ดร.ฉวีลย์ รุยาพร	คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
5. ดร.หิมิง ชุน เชื้อ	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
6. ศ.ดร.นพ.กระแส ชนวงค์	คณบดีวิทยาลัยสื่อสารการเมือง	กรรมการ
7. ดร.เชื้อ เซิน	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
8. ดร.โหล่ว หย่ง	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติภาษาและวัฒนธรรมจีน	กรรมการ
9. ศ.ดร.จรัญ มะลูลีม	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติอิสลามกรุงเทพ	กรรมการ
10. ดร.หลิน หยู่จื่อ	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติศิลปะ	กรรมการ
11. อาจารย์กนกวรรณ หลี่	ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สิน	กรรมการ
12. นางสาวแก้วตา แสนรักษ์	ผู้อำนวยการสำนักอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
13. นางสาวอรอนงค์ ตันสถิตย์	เลขานุการอธิการบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ
14. นางสาวธัญญาเรศ ธนบัตร	เลขานุการรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ผู้ช่วยเลขานุการ

ที่ประชุม รับทราบ

1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกริก

เลขานุการ นำเสนอต่อที่ประชุมว่า เรื่องค่าตอบแทนและค่ารับรองคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกริกในการประชุมต่อครั้งดังนี้

1. ค่าตอบแทน ประธานกรรมการ	2,000.-บาท/คน/ครั้ง
2. ค่าตอบแทน กรรมการ	1,000.-บาท/คน/ครั้ง
3. ค่าตอบแทน ผู้ช่วยเลขานุการ	500.-บาท/คน/ครั้ง
4. ค่ารับรองคณะกรรมการ	5,000.-บาท/ครั้ง

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง
ไม่มี

วาระที่ 4 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

4.1 รายงานผลการดำเนินงานของ 3 สถาบัน

ประธานที่ประชุม ได้กล่าวถึงความคืบหน้าของ 3 สถาบัน ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอธิการบดี ที่ได้อนุมัติให้จัดตั้งหน่วยงาน ในคราวประชุมสภาครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2562 ดังนั้น จึงขอให้ผู้อำนวยการที่รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงานและความคืบหน้าของทั้ง 3 สถาบัน โดยมีสถาบันพัฒนาภาวะผู้นำ สถาบันการจัดการภัยพิบัติ สถาบันวิจัย ไทย จีน อาเซียน

4.1.1 ดร.สุทธศรี วงษ์สมาน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาภาวะผู้นำ รายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมาต่อที่ประชุมดังนี้

- 1) ได้รวบรวมเอกสารทั้งในและต่างประเทศที่เป็นผลงานเอกสารวิชาการ ดังนี้
 - องค์ความรู้เกี่ยวกับภาวะผู้นำยุคใหม่กับนโยบาย One Belt One Road
 - องค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาภาวะผู้นำยุคใหม่และกรณีศึกษาผู้นำทางการเมืองของโลก
 - องค์ความรู้เกี่ยวกับสถาบันพัฒนาภาวะผู้นำ มหาวิทยาลัยเกริก
- 2) จัดโครงการฝึกอบรมประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อพัฒนาภาวะผู้นำ
 - จัดประชุมโต๊ะกลม เรื่อง เส้นทางสายไหม ความท้าทายผู้นำไทย จีน อาเซียน
 - จัดอบรมเรื่อง การพัฒนาภาวะผู้นำ และความคิดจิตใจ ทักษะที่จำเป็นสำหรับอนาคต
 - จัดโครงการอบรมสัมมนาเรื่อง ภาวะผู้นำทางการเมืองและการค้าในโลกยุคใหม่ร่วมกับสมาคม

สมาชิกรัฐสภาไทย

4.1.2 ดร.ยุวดี ไวทยะโชติ ผู้อำนวยการสถาบันการจัดการภัยพิบัติ รายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมาต่อที่ประชุมดังนี้

- 1) ได้รวบรวมองค์ความรู้ “หนึ่งแถบ หนึ่งเส้นทาง” ความเสี่ยงและภัยพิบัติที่เป็นเอกสารวิชาการ
 - องค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหาร
 - ผลงานแปลจากหนังสือ “XI JINPING”
 - เอกสารประมวลเหตุการณ์ภัยพิบัติบนเส้นทาง OBOR และที่โลกเผชิญปี 2022 – 2024
- 2) ผลงานสื่อวีดิทัศน์ประมวลเหตุการณ์ภัยพิบัติบนเส้นทาง OBOR และที่โลกเผชิญ
- 3) กิจกรรมเผยแพร่ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับ OBOR และภัยพิบัติ (Academic CSR)
 - จัดโครงการสัมมนาวิชาการเรื่อง บทบาทของสถาบันการศึกษากับนโยบาย หนึ่งแถบ หนึ่ง

เส้นทาง (OBOR)

- จัดโครงการพัฒนาผู้นำนักศึกษามหาวิทยาลัยเกริก ร่วมกับโครงการ Stenden Thailand หลักสูตร “Mindful Leadership”
- จัดโครงการเสวนาวิชาการ เรื่อง เส้นทางสายไหม ความท้าทายผู้นำไทย จีน อาเซียน
- จัดโครงการ Krirk Academy on Tour “Climate Change”

4.1.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญส่ง ชลธร ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย ไทย จีน อาเซียน รายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมาต่อที่ประชุมดังนี้

1) งานเอกสาร ศึกษารวบรวมและเผยแพร่หนังสือ “ความสัมพันธ์ไทย จีน อาเซียน และเส้นทางสายไหม”

2) งานวิจัย

- กลยุทธ์การบริหารสถานศึกษาในการเสริมสร้างผู้ประกอบการตามแนวคิดกิจกรรมเพื่อสังคมผ่านความร่วมมือด้านการศึกษาไทย-จีน ภายใต้นโยบายหนึ่งแถบหนึ่งเส้นทาง

- แนวทางในการพัฒนาระบบการศึกษาเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์ One Belt One Road

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

5.1 การขอจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติการบินและอวกาศ

ประธานที่ประชุม ขอให้ อาจารย์ ดร.อำพล ขำวิสัย นำเสนอต่อที่ประชุมว่า การจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติการบินและอวกาศ มุ่งเน้นให้วิทยาลัยเป็นศูนย์กลางการศึกษาด้านการบินและอวกาศในระดับนานาชาติ พร้อมทั้งวางแผนในการร่วมมือกับมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีชื่อเสียงในสาขาการบินและอวกาศในอนาคต โดยจะรวมหลักสูตรเฉพาะทางจากวิชาที่มีอยู่เดิม ได้แก่ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการบิน และหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบิน ซึ่งปัจจุบันอยู่ภายใต้การดำเนินงานของคณะบริหารธุรกิจ

มติที่ประชุม ไม่อนุมัติ โดยให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ แล้วนำเสนอใหม่ในครั้งต่อไป ดังนี้

- ได้ทักท้วงในเรื่องการนำเสนอ โดยให้เริ่มเนื้อหาจากการนำเสนอในการขอจัดตั้งวิทยาลัยฯ ควรเริ่มจากการบินและอวกาศมีความเจริญก้าวหน้ามาอย่างไร เพื่อให้เห็นถึงความสำคัญในการขอจัดตั้ง ไม่ใช่เริ่มจากนโยบายของ อาจารย์หวัง ฉางหมิง เท่านั้น

- ให้เริ่มวางแผนการนำเสนอในเรื่องการเงิน โดยเริ่มจากระยะเวลา 3 ปีก่อน พร้อมการชี้แจงแต่ละปีได้ใช้เงินอย่างไรบ้าง

- ให้ศึกษาในรายละเอียดเพิ่มเติม และวางแผนการจัดการ เพื่อสร้างความเข้าใจหรือตอบนักศึกษาให้ได้ว่าเมื่อเรียนแล้ว นักศึกษาจะต่อปริญญาใดหรือหลักสูตรใด และค่าเล่าเรียนอย่างไร

- ความสามารถของนักศึกษา ในการเลือกใช้ภาษาเรียนภาษาอังกฤษหรือภาษาจีนจะจัดการอย่างไรที่ประเทศจีน มีการตั้งคณะอวกาศ และเน้นในเรื่อง การใช้ AI และ Drone ในขณะที่คนไทยเน้นทางวิทยาศาสตร์

5.2 การขอจัดตั้งวิทยาลัย British College

ประธานที่ประชุม ขอให้ อาจารย์ ดร.กอบกุลยา งามเจริญมงคล ผู้อำนวยการหลักสูตรสาขาการศึกษาวิทยาลัยนานาชาติ นำเสนอต่อที่ประชุมว่า การขอจัดตั้งวิทยาลัย British College เพื่อเป็นการยกระดับหลักสูตร English Program ซึ่งปัจจุบันอยู่ภายใต้การดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาติ เปิดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีและปริญญาโท มีจำนวนนักศึกษาประมาณ 65 คน อาจารย์ผู้สอน 12 คน และเจ้าหน้าที่ประจำ 2 คน ซึ่งในช่วงที่ผ่านมาหลักสูตรภาษาอังกฤษสาขาที่เปิดสอนอยู่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยาลัยนานาชาติที่มีนักศึกษาจีนเป็นจำนวนมาก และหลักสูตรส่วนใหญ่สอนเป็นภาษาจีน ดังนั้นเพื่อให้ภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเกริกเด่นชัดด้านความเป็นสากล จึงเสนอขอจัดตั้งวิทยาลัยบริติช ที่สอนภาษาอังกฤษทั้งระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก โดยจะเปิดหลักสูตรการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรการศึกษา และหลักสูตรศิลปะสาขาต่าง ๆ แนวโน้มของนักศึกษาที่มีความประสงค์จะเรียนหลักสูตรภาษาอังกฤษมากขึ้น

โดยมีการเตรียมชื่อผู้ดำรงตำแหน่งตามโครงสร้างแล้ว Dr.Jonh Walsh เป็นคนบตี อ.ดร.กอบกุลยา งามเจริญมงคล เป็นรองคนบตี

คนบตีวิทยาลัยนานาชาติ ได้เสนอว่าปัจจุบันซึ่งมีนักศึกษาจีนที่เก่งภาษาอังกฤษ และมีอาจารย์จาก ต่างประเทศที่สื่อสารเป็นภาษาอังกฤษ ให้จัดตั้งเป็นคณะที่จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษโดยตรง

สำนักงานต่างประเทศ เป็นหน่วยงานที่ทำการตลาดโดยหานักศึกษาจากต่างประเทศเข้ามาเรียนหลักสูตร ภาษาอังกฤษ ที่มหาวิทยาลัยเกริก ซึ่งปัจจุบันมีนักศึกษาจากหลายประเทศที่มาเรียนกับมหาวิทยาลัยเกริกด้วย

มติที่ประชุม อนุมัติ และเห็นควรเสนอคณะกรรมการวิชาการและเสนอสภามหาวิทยาลัยเกริกพิจารณา ให้ความเห็นชอบต่อไป

โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

- ควรปรับชื่อภาษาอังกฤษจากเดิม The British College ให้เป็น “British International College” เพื่อให้มีความเป็นสากลและตรงกับชื่อวิทยาลัยที่จัดตั้งขึ้นใหม่

- ผังโครงสร้างองค์กร ควรปรับใหม่ให้มีความชัดเจน และควรมีชื่อผู้ที่ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ด้วย

5.3 การขอจัดตั้งสถาบันนานาชาติเพื่อการพัฒนาบุคลากรทางการแพทย์และสุขภาพ

ประธานที่ประชุม ขอให้ อาจารย์ ดร. สราวุธ และชัน รองคนบตีฝ่ายบริหารและวิเทศสัมพันธ์ วิทยาลัย นานาชาติอิสลามกรุงเทพ เป็นผู้นำเสนอต่อที่ประชุม ปัจจุบันศูนย์ภาษาอาหารับมหาวิทยาลัยเกริก เป็นศูนย์กลาง ของภาษาอาหารับในประเทศไทย ที่ผ่านมารองพยาบาลเอกชนต่างๆ ได้ให้ศูนย์ภาษาอาหารับมหาวิทยาลัยเกริก บริการในการจัดอบรมภาษาอาหารับแก่บุคลากรทางการแพทย์และสุขภาพ มีจำนวนผู้ผ่านการอบรม 103 คน ในระยะเวลา 4 เดือน มีรายได้กว่า 400,000 บาท ทำให้เกิดความร่วมมือกันมากขึ้น และได้จัดทำความร่วมมือ MOU กับมหาวิทยาลัยเกริกมาแล้ว โดยนายแพทย์กษิต ศรีสง่า แห่งโรงพยาบาลบำรุงราษฎร์

เนื่องจาก อาจารย์ ดร.สราวุธ และชัน เป็นตัวแทนผู้นำเสนอต่อที่ประชุม ส่วนหลักสูตรเดิมที่มีอยู่เดิม แล้วนั้น อยู่ภายใต้คณะศิลปศาสตร์ ซึ่งได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการแล้วเมื่อ 2 ปีที่ผ่านมา

มติที่ประชุม ไม่อนุมัติ โดยให้ทบทวนนำเสนอใหม่ในครั้งต่อไป

โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

- เนื่องจากมหาวิทยาลัยเกริกยังไม่มีคณะที่มีบุคลากรโดยตรงด้านการแพทย์และสุขภาพที่มีความ เชี่ยวชาญ การจัดตั้งสถาบันเพื่อการพัฒนาบุคลากรทางการแพทย์และสุขภาพ ชื่อภาษาอังกฤษไม่สอดคล้องกับ ชื่อภาษาไทย และจัดตั้งอยู่ภายใต้สำนักงานต่างประเทศ ซึ่งไม่ตรงกับภารกิจของสำนักงานต่างประเทศ

- ชื่อสถาบันที่จัดตั้งมาอาจจะต้องมีการปรับชื่อใหม่ เด็กเล็ก การให้ความช่วยเหลือผู้ป่วย ผู้สูงอายุ หรือ ผู้ที่มีข้อจำกัดในการเคลื่อนไหว ที่อยู่กับคณะศิลปศาสตร์

- หลักสูตรวิชาการดูแลเด็กเล็ก หลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุที่จะเปิดอบรมนี้ต้องผ่านคณะกรรมการ วิชาการด้วย รวมถึงโครงสร้างของหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นว่าอยู่ภายใต้การบริหารงานอย่างไร

5.5 การขอจัดตั้งศูนย์พัฒนาธุรกิจฮาลาลไทย

ประธานที่ประชุม ขอให้ อาจารย์ ดร. สราวุธ และชั้น รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิเทศสัมพันธ์ วิทยาลัยนานาชาติอิสลามกรุงเทพ เป็นผู้นำเสนอต่อที่ประชุมว่า ตามที่ปัจจุบันภาครัฐได้จัดตั้งกรมอุตสาหกรรมฮาลาลขึ้น ภายใต้การกำกับของกระทรวงอุตสาหกรรม และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการธุรกิจฮาลาลแห่งชาติ (กอฮช.) เพื่อเป็นกลไกของการขับเคลื่อนการพัฒนาธุรกิจฮาลาลอย่างบูรณาการและเป็นระบบ วิทยาลัยนานาชาติอิสลามกรุงเทพ มหาวิทยาลัยเกริก เป็นมหาวิทยาลัยแห่งแรกในประเทศไทยที่มีความพร้อมและเชี่ยวชาญในการตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในการยกระดับคุณภาพธุรกิจฮาลาลของประเทศไทย และได้เปิดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ด้านธุรกิจอิสลามโดยตรงเน้นด้านธุรกิจฮาลาล การจัดการบริการฮัจญ์และอุมเราะห์ และการเงินอิสลามเพื่อป้อนสู่ธุรกิจฮาลาลอย่างครบวงจร

ในระหว่างนี้ เป็นช่วงที่ภาครัฐกำหนดการจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงได้ทำเรื่องเสนอขอจัดตั้งศูนย์พัฒนาธุรกิจฮาลาลไทย และเพื่อนำเสนอขอรับงบประมาณจากทางภาครัฐต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติ และเห็นควรเสนอคณะกรรมการวิชาการและสภามหาวิทยาลัยเกริกพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้ ควรให้ปรับโครงสร้าง ศูนย์พัฒนาธุรกิจฮาลาลไทย อยู่ภายใต้วิทยาลัยนานาชาติอิสลามกรุงเทพ เพื่อให้หน่วยงานมีความแข็งแกร่งมากขึ้น และปรับเปลี่ยนโครงสร้างที่มีฝ่ายต่าง ๆ เช่น ฝ่ายวิชาการและการอบรม ฝ่ายบริการข้อมูลและสารสนเทศ ฝ่ายส่งเสริมวิจัยเทคโนโลยี และนวัตกรรม ฝ่ายส่งเสริมการตลาด ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ซึ่งจะเข้าช้อนกับหลายฝ่ายของวิทยาลัยนานาชาติอิสลามกรุงเทพ ให้เหลือตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายที่รับผิดชอบโดยตรงที่ชัดเจนของวิทยาลัยนานาชาติอิสลามกรุงเทพ ให้เหมาะสมกับโครงสร้างของหน่วยงานอื่น ๆ ด้วย

5.4 การขอจัดตั้งสำนักส่งเสริมการขอตำแหน่งทางวิชาการนานาชาติ

ประธานที่ประชุม ขอให้ อาจารย์ ดร.ชนิดาภา หนูนวลวุฒิมงคล ผู้อำนวยการสำนักการต่างประเทศ นำเสนอต่อที่ประชุมว่า จากการที่มีคณาจารย์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ จึงขอเสนอจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมการขอตำแหน่งทางวิชาการนานาชาติ เพื่อเป็นศูนย์กลางของการดำเนินการ เพื่อให้คณาจารย์ได้รับตำแหน่งทางวิชาการอย่างมีมาตรฐานถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบที่ คณะกรรมการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนดเกณฑ์มาตรฐานไว้ (ก.ก.อ.) ซึ่งจากเดิมการขอตำแหน่งทางวิชาการจะอยู่ในสำนักวิชาการในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมากกว่า 6 ปี แล้วยังไม่มีคณาจารย์ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยเกริก ชุดใหม่โดยมี ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ มะลูลีม เป็นประธานกรรมการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษณี มงคลพิทักษ์ เป็นเลขานุการ

การขอตำแหน่งทางวิชาการเป็นภารกิจงานที่สำคัญของมหาวิทยาลัย แล้วที่มีคำว่า “นานาชาติ” ด้วย และโครงสร้างให้อยู่ภายใต้การกำกับของรองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ ควรพิจารณาในหลักการอย่างถูกต้องและเหมาะสม แล้วผู้ที่นำเสนอจัดตั้งสำนักส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการควรจะต้องมีความเชี่ยวชาญหรือผู้

ที่รับผิดชอบโดยตรง มีการติดตามว่าอาจารย์เข้ามาทำงานในมหาวิทยาลัยเกริกเป็นระยะเวลาการทำงานได้กี่ปี แล้วและสมควรจะขอตำแหน่งทางวิชาการได้และต้องมีการติดตามคณาจารย์ในการขอตำแหน่งทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง

มติที่ประชุม อนุมัติ และเห็นควรนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเกริกพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้ ควรเปลี่ยนชื่อหน่วยงานเป็น “สำนักส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการ” และปรับโครงสร้างให้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ “อธิการบดี” เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านการขอตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยเกริก

5.6 การปรับโครงสร้างเงินเดือนบุคลากร

ประธานขอให้ อาจารย์เซาหยุน หลี รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้อัตราเงินเดือนค่าจ้างบุคลากรของมหาวิทยาลัยเกริก มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันจึงมีการปรับโครงสร้างเงินเดือนของบุคลากรใหม่ ซึ่งโครงสร้างเงินเดือนที่ใช้อยู่ในปัจจุบันนั้นต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ปี พ.ศ. 2548 เป็นเวลากว่า 20 ปี จึงเสนอการปรับฐานเงินเดือนใหม่พร้อมตารางโครงสร้างเงินเดือนบุคลากรสายอาจารย์และนายเจ้าหน้าที่ รวมทั้งเงินอาจารย์ประจำผู้มีตำแหน่งทางวิชาการด้วย โดยจะเริ่มประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป ซึ่งจะแสดงรายละเอียดดังตารางเปรียบเทียบดังนี้

1) ตารางเปรียบเทียบระดับและขั้นเงินเดือนบุคลากรสายอาจารย์ประจำ

คุณวุฒิการศึกษา		โครงสร้างเก่า 2548			โครงสร้างใหม่ 2568			เพิ่มขึ้น
		ระดับ	ขั้น	อัตราเดิม	ระดับ	ขั้น	อัตราใหม่	
5.1	ผู้ชำนาญพิเศษที่มีความรู้ระดับปริญญาตรี	2	2	10,200	1	1	15,300	5,100
5.2	ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู	2	4	11,000	2	1	15,900	4,900
5.3	ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	3	5	13,500	3	4	18,760	5,260
5.4	ปริญญาเอก	4	12	22,420	4	8.5	25,430	3,010

2) ตารางเปรียบเทียบระดับและขั้นเงินเดือนบุคลากรสายเจ้าหน้าที่

คุณวุฒิการศึกษา		โครงสร้างเก่า 2548			โครงสร้างใหม่ 2568			เพิ่มขึ้น
		ระดับ	ขั้น	อัตราเดิม	ระดับ	ขั้น	อัตราใหม่	
11.1	มัธยมศึกษาปีที่ 3	3	8	9,860	1	1.5	11,860	2,000
11.2	มัธยมศึกษาปีที่ 6	3	8.5	10,085	2	1.5	12,180	2,095
11.3	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	3	9	10,310	2	2	12,340	2,030
11.4	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.)อนุปริญญา	3	10	10,780	3	2.5	12,830	2,050
11.5	ปริญญาตรี	4	10	12,930	4	2	15,000	2,070
11.6	ปริญญาโท	5	7	13,550	5	3	18,300	4,750
11.7	ปริญญาเอก	6	6	15,600	6	7	24,240	8,640

มติที่ประชุม อนุมัติ และเห็นควรนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเกริกพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

5.7 การปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกริกว่าด้วยบุคลากร พ.ศ. 2568

ประธานขอให้ อาจารย์เข้าหาญ หลี่ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอต่อที่ประชุมว่า ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกริกว่าด้วยบุคลากร พ.ศ. 2550 ที่ใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากรนั้น สืบเนื่องจากโครงสร้างการบริหารงานของมหาวิทยาลัยเกริกมีการปรับเปลี่ยนตำแหน่งต่าง ๆ ด้านการบริหารภายในและการปรับเปลี่ยนด้านกฎหมายแรงงานและกฎหมายประกันสังคม จึงปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกริกว่าด้วยบุคลากรให้มีความครอบคลุมกับทุกประเด็นและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยมีการแก้ไขสรุปรายละเอียดดังนี้

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกริกว่าด้วยบุคลากร พ.ศ. 2568

- 1) ข้อบังคับฉบับ พ.ศ. 2568 ให้มีผลบังคับใช้เดือนมกราคม 2568
- 2) มีหมวด และข้อแก้ไขข้อบังคับดังนี้
 - 2.1 หมวดที่ 1 เรื่องทั่วไป หน้า 2

2.1.1 “ภาระงานของคณาจารย์” ฉบับ พ.ศ. 2550 หมายความว่า ภาระการสอน การดูแลนักศึกษา การออกข้อสอบ การคุมสอบ การตรวจคำตอบของผู้เข้าสอบ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ตามที่มหาวิทยาลัยเกริกมอบหมาย

แก้ไขเป็น ภาระงานสอนตามรายวิชาที่กำหนดในหลักสูตรต่าง ๆ ภาระงานสอนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงภาระงานอื่น เช่น งานที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระและวิทยานิพนธ์ งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ งานบริการทางวิชาการ งานวิชาการที่เป็นสิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม งานบริหาร และงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ตามที่มหาวิทยาลัยเกริกมอบหมาย

2.1.2 “ภาระการสอน”	แก้ไขเป็น	“ภาระงานสอน”
“จำนวนชั่วโมงบรรยาย”	แก้ไขเป็น	“จำนวนคาบบรรยาย”

2.2 หมวดที่ 2 ระดับและประเภทบุคลากร หน้า 3

2.2.1 ข้อ 6.3 “ระดับผู้จัดการ”	เดิมได้แก่	ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน รองคณบดี หัวหน้าภาควิชาหัวหน้าสาขาวิชา หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า
--------------------------------	------------	--

แก้ไขเป็น ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้ช่วยรองอธิการบดี คณบดีผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าภาควิชา หัวหน้าสาขาวิชา หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า

2.3 หมวดที่ 4 ค่าจ้าง เงินเดือน ค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงานประจำปี หน้า 6

2.3.1 ข้อ 21 เดิม “บุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารหลายตำแหน่ง ให้ได้รับเงินค่าตำแหน่งที่สูงที่สุดเพียงตำแหน่งเดียว”

แก้ไขเป็น “บุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารหลายตำแหน่ง ให้ได้รับเงิน ค่าตำแหน่งเพียงสองตำแหน่ง ตามลำดับที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง”

2.4 หมวดที่ 8 วันและสถานที่จ่ายค่าจ้าง หน้า 8

2.4.1 ข้อ 35 เพิ่มเติมวรรคที่ 2 “สำหรับบุคลากรที่ลาออกของแต่ละเดือน และได้ส่งมอบงานให้กับต้นสังกัดที่ทำงานอยู่เป็นที่เรียบร้อย ไม่มีภาระผูกพันกับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินเดือนให้ในวันสุดท้ายของเดือนที่ลาออก”

2.5 หมวดที่ 9 วันลา และหลักเกณฑ์การลา หน้า 10

2.5.1 ข้อ 39.1.3 เดิม “ผู้มีอำนาจการอนุมัติให้ลาปฏิบัติงานได้ ต้องเป็นผู้บังคับบัญชาระดับรองคณบดี หรือหัวหน้าฝ่าย”

แก้ไขเป็น “ผู้มีอำนาจอนุมัติให้ลาปฏิบัติงานได้ ต้องเป็นผู้บังคับบัญชาระดับคณบดี หรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมายจากคณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน”

2.5.2 ข้อ 39.2.4 เดิม “ผู้มีอำนาจการอนุมัติให้ลาป่วยได้ ต้องเป็นผู้บังคับบัญชาระดับรองคณบดี หรือหัวหน้าฝ่าย”

แก้ไขเป็น “ผู้มีอำนาจอนุมัติให้ลาป่วยได้ ต้องเป็นผู้บังคับบัญชาระดับคณบดี หรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมายจากคณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน”

2.5.3 ข้อ 39.4 ลาคลอดบุตร เดิม “บุคลากรหญิงที่มีครรภ์ มีสิทธิลาคลอดบุตรได้ไม่เกิน 90 วัน โดยมีสิทธิได้รับค่าจ้างไม่เกิน 45 วัน”

แก้ไขเป็น “บุคลากรหญิงที่มีครรภ์ มีสิทธิลาคลอดบุตรครรภ์หนึ่งได้ไม่เกิน 98 วัน โดยนับรวมวันลาเพื่อตรวจครรภ์ก่อนคลอดบุตร 8 วัน และมีสิทธิได้รับค่าจ้างไม่เกิน 45 วัน”

2.5.4 ข้อ 39.5 ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ เดิม “บุคลากรมีสิทธิลาได้ไม่เกิน 120 วัน” แก้ไขเป็น “บุคลากรมีสิทธิลาได้ไม่เกิน 90 วัน” และ

ข้อ 39.5.3 เดิม “ต้องยื่นใบลาล่วงหน้าต่อผู้บังคับบัญชาไม่น้อยกว่า 90 วัน”

แก้ไขเป็น “ต้องยื่นใบลาล่วงหน้าต่อผู้บังคับบัญชาไม่น้อยกว่า 60 วัน”

2.6 หมวดที่ 10 สวัสดิการและเงินช่วยเหลือ หน้า 12

2.6.1 ข้อ 44 เดิม “กรณีเจ็บป่วยบุคลากรต้องเข้าตรวจรักษา ณ สถานพยาบาลของประกันสังคม ยกเว้นกรณีฉุกเฉินเร่งด่วนให้ตรวจรักษา ณ สถานพยาบาลของรัฐ”

แก้ไขเป็น “กรณีเจ็บป่วยบุคลากรที่ยังไม่ได้รับสิทธิสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลของมหาวิทยาลัย ให้เข้ารับการตรวจรักษา ณ สถานพยาบาลประกันสังคมตามสิทธิประกันสังคมที่ได้รับ

สำหรับบุคลากรที่ได้รับสิทธิสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลของมหาวิทยาลัยสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลจากมหาวิทยาลัยได้แต่ไม่เกินสิทธิที่กำหนด”

2.7 หมวดที่ 17 ค่าชดเชยและค่าชดเชยพิเศษ หน้า 23

2.7.1 ข้อ 85.5 เดิม “บุคลากรที่ทำงานติดต่อกันครบ 10 ปีขึ้นไป จ่ายค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 300 วัน”

แก้ไขเป็น “บุคลากรที่ทำงานติดต่อกันครบ 10 ปี แต่ไม่ครบ 20 ปี จ่ายค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 300 วัน”

ข้อ 85.6 “บุคลากรที่ทำงานครบ 20 ปีขึ้นไป จ่ายค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน ”

มติที่ประชุม อนุมัติ และเห็นควรเสนอสภามหาวิทยาลัยเกริกพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

5.8 การขอยกเลิกเงินค่าครองชีพบุคลากรประจำ

อาจารย์เข้าหุยน หลี รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยมีการปรับโครงสร้างเงินเดือนบุคลากรใหม่แล้วโดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 และปรับสัดส่วนเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพส่วนของนายจ้างสมทบให้บุคลากรมากขึ้นตามอายุสมาชิกกองทุนฯ ตามข้อบังคับของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จึงนำเงินค่าครองชีพมารวมกับอัตราเงินเดือนของแต่ละคนตามโครงสร้างเงินเดือนใหม่

ประธานที่ประชุม ได้กล่าวถึงการเปลี่ยนแปลงในเรื่องที่นำเสนอมา ซึ่งจะเป็นผลดีกับบุคลากรทั้งคณาจารย์และเจ้าหน้าที่

มติที่ประชุม อนุมัติ และเห็นควรเสนอสภามหาวิทยาลัยเกริกพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

5.9 การพัฒนาโครงสร้างวิทยาลัยสื่อสารการเมือง

5.9.1 ประธานที่ประชุมในฐานะรักษาการคณบดีวิทยาลัยสื่อสารการเมือง นำเสนอต่อที่ประชุมให้ทราบถึงผลการดำเนินงานของวิทยาลัยสื่อสารการเมือง โดยมีรองศาสตราจารย์(พิเศษ) ดร.นันทนา นันทวโรภาส คณบดีวิทยาลัยสื่อสารการเมืองท่านเดิม ที่บริหารงานผ่านมาในอดีต ทำให้วิทยาลัยสื่อสารการเมือง เป็นที่รู้จักแพร่หลายในระดับหนึ่งแล้วนั้น ควรจะต้องมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างของวิทยาลัยให้ทันกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ในเรื่องต่อไปนี้

1) การปรับโครงสร้างวิทยาลัยสื่อสารการเมืองขึ้นใหม่ และการปรับระบบการทำงานภายใน
2) การปรับยุทธศาสตร์การดำเนินการ เพื่อให้ได้นักศึกษาเพิ่มมากขึ้น อาจจะมาจากรฐานเสียงเกี่ยวข้องกับการเมืองระดับล่าง กลุ่ม อบจ. อบต. หรือจากระดับ สส. สว. ฯลฯ เนื่องจากคนกลุ่มนี้ผ่านงานการสื่อสารทางการเมืองมาบ้างแล้ว และการพิจารณาหาแนวทางการปรับเทียบหน่วยกิตให้เป็นไปตามเกณฑ์ ในกรณีที่มาศึกษาต่อที่วิทยาลัยสื่อสารการเมือง ซึ่งขณะนี้อยู่ในระหว่างการยกร่างหลักสูตรฯ ซึ่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

3) การสรรหาผู้บริหารที่มาทำหน้าที่คณบดีวิทยาลัยสื่อสารการเมือง รวมทั้งเจ้าหน้าที่ประจำวิทยาลัย โดยจะพิจารณาจากบุคลากรที่มีอยู่เดิม

มติที่ประชุม รับทราบ

5.9.2 การขอโอนย้ายหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาผู้นำทางการเมืองและการปกครอง เลขาธิการ นำเสนอต่อที่ประชุมว่า ตามที่หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาผู้นำทางการเมืองและการปกครอง ซึ่งจากเดิมสังกัด “วิทยาลัยสื่อสารการเมือง” ขอย้ายไปสังกัด “คณะศิลปศาสตร์” เพื่อให้เป็นไปตามความเหมาะสมและประสิทธิภาพของการบริหารจัดการหลักสูตรต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติ และเห็นควรเสนอสภามหาวิทยาลัยเกริกพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

5.10 การจัดตั้งสถาบันเพื่อศึกษาวิจัย หนึ่งในหนึ่งเส้นทาง

ประธานที่ประชุม ได้กล่าวถึงการจัดตั้งสถาบันเพื่อศึกษาวิจัย หนึ่งในหนึ่งเส้นทาง มีความเกี่ยวข้องกันกับการจัดตั้ง 3 สถาบันมาแล้ว เพื่อทำหน้าที่ศึกษาข้อมูลต่างๆ จัดทำเป็นองค์ความรู้ เป็นตำราเพื่อการเรียนการสอนและเป็นหลักสูตรหนึ่งของมหาวิทยาลัย ให้นักศึกษาและคณาจารย์ได้เข้าใจถึงความหมายที่แท้จริงของ หนึ่งในหนึ่งเส้นทาง รวมไปถึงการจุดประกายให้เกิดความร่วมมือกับจีนหรือประเทศในอาเซียน ในความร่วมมือจัดการประชุมนานาชาติในโอกาสต่อไป

นโยบาย หนึ่งในหนึ่งเส้นทาง ปัจจุบันได้ก้าวหน้าไปถึง 154 ประเทศ เมื่อเส้นทางสายไหม ไปถึงทั่วโลกหรือที่ใดแล้วแต่ละแห่งเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างไรบ้างในส่วนของประเทศไทยการจัดตั้ง 3 สถาบันที่มหาวิทยาลัยเกริก ครอบคลุมเนื้อหาครบทั้ง 3 ด้าน คือ การพัฒนาภาวะผู้นำ การจัดการภัยพิบัติ และความสัมพันธ์ไทย จีน อาเซียน ซึ่งจะมีผลลัพธ์ที่ดีต่อมหาวิทยาลัย ในฐานะสถาบันการศึกษาที่มีการจัดการทางด้านนี้ และจะเป็นสื่อกลางของการประสานความเกี่ยวข้องกับทางภาครัฐและหน่วยงานอื่นๆ ต่อไปได้

การเปลี่ยนแปลงชื่อเดิมของสถาบันการจัดการความปลอดภัยแห่งมหาวิทยาลัยเกริก เป็น “สถาบันการจัดการภัยพิบัติ มหาวิทยาลัยเกริก”

มติที่ประชุม อนุมัติ และเห็นควรเสนอสภามหาวิทยาลัยเกริกพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

5.11 การปรับโครงสร้างสถาบันวิจัยและนวัตกรรม

ประธานที่ประชุม ขอให้ อาจารย์เซาหยุน หลี่ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอต่อที่ประชุมว่า จากเดิมสถาบันวิจัยและนวัตกรรม ตามโครงสร้างการบริหารงานเดิมของมหาวิทยาลัยเกริกแล้วจะขึ้นตรงกับรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ แต่ด้วยปัจจุบันโครงสร้างของมหาวิทยาลัยเกริกยังไม่มีรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย และนวัตกรรม ที่ดูแลงานวิจัยโดยตรง และด้วยภาระงานของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการที่ต้องดูแลคณะและวิทยาลัยที่จัดตั้งขึ้นใหม่หลายหน่วยงาน กอปรกับโครงสร้างการบริหารงานของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า ควรจะปรับเปลี่ยนโครงสร้างของสถาบันวิจัยและนวัตกรรมให้ขึ้นตรงกับรองอธิการบดี เพื่อความคล่องตัวในการพิจารณาและบริหารจัดการมากขึ้น

มติที่ประชุม อนุมัติ และเห็นควรเสนอสภามหาวิทยาลัยเกริกพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกริก

เลขานุการ นำเสนอต่อที่ประชุมว่า ได้กำหนดปฏิทินการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกริก ประจำปี พ.ศ. 2568 โดยจะเริ่มประชุมเวลา 9.30 น. ประจำเดือนดังนี้

ครั้งที่	วัน เดือน ปี
1	วันอังคารที่ 7 มกราคม 2568
2	วันพฤหัสบดีที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568
3	วันพฤหัสบดีที่ 6 มีนาคม 2568
4	วันพฤหัสบดีที่ 3 เมษายน 2568
5	วันพฤหัสบดีที่ 8 พฤษภาคม 2568
6	วันพฤหัสบดีที่ 5 มิถุนายน 2568
7	วันพฤหัสบดีที่ 3 กรกฎาคม 2568
8	วันพฤหัสบดีที่ 7 สิงหาคม 2568
9	วันพฤหัสบดีที่ 4 กันยายน 2568
10	วันพฤหัสบดีที่ 2 ตุลาคม 2568
11	วันพฤหัสบดีที่ 6 พฤศจิกายน 2568
12	วันพฤหัสบดีที่ 4 ธันวาคม 2568

มติที่ประชุม เห็นชอบ ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกริก ประจำปี พ.ศ. 2568

6.2 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกริก ครั้งที่ 2/2568

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกริก นำเสนอกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกริก ครั้งที่ 2/2568 ในวันพฤหัสบดีที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 9.30 น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยเกริก (1201) มหาวิทยาลัยเกริก

มติที่ประชุม เห็นชอบ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกริก ครั้งที่ 2/2568 ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ประธานกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา 14.20 น.

(นางสาวแก้วตา แสนรักษ์)
กรรมการและเลขานุการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม