



บันทึกข้อความ

ก.พ.ว. ม.กร.05

สาขาวิชา.....คณะ/วิทยาลัย.....โทร.....

ที่/.....วันที่.....

เรื่อง ขอส่งเอกสารประกอบการพิจารณาเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และ
วิธีการแต่งตั้งคณาจารย์ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2568

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการ ผ่านคณบดี ผ่านหัวหน้าสาขาวิชา/ผู้อำนวยการหลักสูตร

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....มีคุณสมบัติครบถ้วน

ตามหลักเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ จึงขอส่งเอกสารเพื่อขอตำแหน่ง.....

ในสาขาวิชา.....รหัส..... อนุสาขาวิชา (ถ้ามี)รหัส.....

โดยวิธี..... (ปกติ/พิเศษ) ดังต่อไปนี้

1. แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 11 ชุด (ฉบับจริง 1 ชุด)

2. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน จำนวน 11 ชุด

รหัส.....รายวิชา.....

☐ เอกสารประกอบการสอน (สำหรับผู้ขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์)

☐ เอกสารคำสอน (สำหรับผู้ขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์)

☐ สื่ออื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ผลงานทางวิชาการ จำนวน 11 ชุด

☐ ตำราหรือหนังสือจำนวน.....เรื่อง

ซึ่งได้ผ่านการ peer review เป็นที่เรียบร้อยแล้วจากสำนักพิมพ์หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

☐ งานวิจัย ☐ ฉบับสมบูรณ์และเอกสารการตีพิมพ์เผยแพร่จำนวน.....เรื่อง

☐ บทความวิจัยจำนวน.....เรื่อง

☐ บทความทางวิชาการจำนวน.....เรื่อง

☐ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นจำนวน.....ชิ้น

☐ ผลงานวิชาการรับใช้สังคมจำนวน.....เรื่อง

☐ ผลงานอื่น (โปรดระบุ.....)จำนวน.....เรื่อง

4. หลักฐานการเผยแพร่ หลักฐานการมีส่วนร่วม และรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิผลงานทางวิชาการ (ตามข้อ 3)

5. แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการ

(.....)

ผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการ

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาหรือคณะกรรมการคณะ/วิทยาลัย

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารประกอบการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับ.....
สาขาวิชา..... (รหัส)..... อนุสาขาวิชา (ถ้ามี)..... (รหัส)
ของ (นาย/นาง/นางสาว)..... แล้ว ดังนี้

- ☐ คุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว. ม.กร. 01) ถูกต้อง ครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนถูกต้องและครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ ผลงานทางวิชาการถูกต้องและครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ ผลงานทางวิชาการได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ถูกต้องและครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานวิชาการถูกต้องและลงนามครบถ้วน

(.....)

.....

หัวหน้าสาขาวิชา/ผู้อำนวยการหลักสูตร/ประธานคณะกรรมการ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว).....มี

- ☐ คุณสมบัติและเอกสารประกอบการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการครบถ้วน ตามเกณฑ์
- ☐ คุณสมบัติและเอกสารประกอบการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการไม่ครบถ้วนไม่เป็นไปตามเกณฑ์

ในการนี้ คณะ/วิทยาลัย..... ขอเสนอชื่อคณะกรรมการเพื่อ
ประเมินผลการสอน จำนวน 3 คน ดังนี้

1. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง..... ประธานกรรมการ
2. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง..... กรรมการ
3. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง..... กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

รองคณบดี/คณบดีคณะ/วิทยาลัย.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สำนักส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการ

ครั้งที่ 1 ได้รับและตรวจสอบเอกสารประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว พบว่า

- ☐ เอกสารครบถ้วน สมบูรณ์
- ☐ เอกสารไม่ครบถ้วน ไม่สมบูรณ์ เนื่องจาก

.....

.....

.....

.....

.....

ได้รับเรื่องเมื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุษณี มงคลพิทักษ์สุข)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ครั้งที่ 2 ได้รับและตรวจสอบเอกสารประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว พบว่า

- ☐ เอกสารครบถ้วน สมบูรณ์
- ☐ เอกสารไม่ครบถ้วน ไม่สมบูรณ์ เนื่องจาก

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ได้รับเรื่องเมื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุษณี มงคลพิทักษ์สุข)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.



บันทึกข้อความ

ก.พ.ว. ม.กร.05

สาขาวิชา.....คณะ/วิทยาลัย.....โทร.....

ที่/.....วันที่.....

เรื่อง ขอส่งเอกสารประกอบการพิจารณาเทียบตำแหน่งทางวิชาการตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ
เทียบตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2568

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการ ผ่านคณบดี ผ่านหัวหน้าสาขาวิชา/ผู้อำนวยการหลักสูตร

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....มีคุณสมบัติ
ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ จึงขอส่งเอกสารเพื่อขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ระดับ
.....ในสาขาวิชา.....รหัส.....อนุสาขาวิชา (ถ้ามี)
รหัส..... ดังต่อไปนี้

1. แบบคำขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 11 ชุด (ฉบับจริง 1 ชุด)

2. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน จำนวน 11 ชุด

รหัส.....รายวิชา.....

☐ เอกสารประกอบการสอน (สำหรับผู้ขอเทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์)

☐ เอกสารคำสอน (สำหรับผู้ขอเทียบตำแหน่งรองศาสตราจารย์)

☐ สื่ออื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 11 ชุด

☐ ตำราหรือหนังสือจำนวน.....เรื่อง

☐ งานวิจัย ☐ ฉบับสมบูรณ์และเอกสารการตีพิมพ์เผยแพร่จำนวน.....เรื่อง

☐ บทความวิจัยจำนวน.....เรื่อง

☐ บทความทางวิชาการจำนวน.....เรื่อง

☐ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นจำนวน.....ชิ้น

☐ ผลงานวิชาการรับใช้สังคมจำนวน.....เรื่อง

☐ ผลงานอื่น (โปรดระบุ.....)จำนวน.....เรื่อง

4. คำสั่งหรือเอกสารที่แสดงว่าได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาอื่น

5. เอกสารรับรองการพ้นสภาพจากสถาบันการศึกษาครั้งล่าสุด

6. คำสั่งมหาวิทยาลัยเกริก เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ประจำ

(.....)

ผู้ขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ

คำสั่งหรือเอกสารที่แสดงว่าได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาอื่น

ประกอบด้วย

1. คำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาที่อนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
2. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวง อว. เรื่องการรับทราบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
3. ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาที่อนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
4. ทะเบียน/บัญชีแสดงตำแหน่งทางวิชาการ กรณีสถาบันการศึกษารัฐ (ถ้ามี)
5. หนังสือรับรองการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ กรณีสถาบันการศึกษาเอกชน (ถ้ามี)

กรณีผู้ขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศ จะต้องแนบคำสั่งหรือเอกสารการแปลเป็นภาษาไทยที่ถูกต้อง ครบถ้วนจากหน่วยงานที่เชื่อถือได้

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาหรือคณะกรรมการคณะ/วิทยาลัย

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารประกอบการพิจารณาเทียบตำแหน่งทางวิชาการระดับ.....
สาขาวิชา..... (รหัส)..... อนุสาขาวิชา (ถ้ามี)..... (รหัส)
ของ (นาย/นาง/นางสาว)..... แล้ว ดังนี้

- ☐ คุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ แบบคำขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว. ม.กร. 02) ถูกต้องและครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนถูกต้องและครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ ผลงานทางวิชาการถูกต้องและครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ ผลงานทางวิชาการได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ถูกต้องและครบถ้วนตามเกณฑ์
- ☐ แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานวิชาการถูกต้องและลงนามครบถ้วน

(.....)

.....

หัวหน้าสาขาวิชา/ผู้อำนวยการหลักสูตร/ประธานคณะกรรมการ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว).....มี

- ☐ คุณสมบัติและเอกสารประกอบการพิจารณาเทียบตำแหน่งทางวิชาการครบถ้วน ตามเกณฑ์
- ☐ คุณสมบัติและเอกสารประกอบการพิจารณาเทียบตำแหน่งทางวิชาการไม่ครบถ้วน ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

ในการนี้ คณะ/วิทยาลัย..... ขอเสนอชื่อคณะกรรมการเพื่อ
ประเมินผลการสอน จำนวน 3 คน ดังนี้

1. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง..... ประธานกรรมการ
2. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง..... กรรมการ
3. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง..... กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

รองคณบดี/คณบดีคณะ/วิทยาลัย.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สำนักส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการ

ครั้งที่ 1 ได้รับและตรวจสอบเอกสารประกอบการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการแล้ว พบว่า

- ☐ เอกสารครบถ้วน สมบูรณ์
- ☐ เอกสารไม่ครบถ้วน ไม่สมบูรณ์ เนื่องจาก

.....

.....

.....

.....

.....

ได้รับเรื่องเมื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุษณี มงคลพิทักษ์สุข)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ครั้งที่ 2 ได้รับและตรวจสอบเอกสารประกอบการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการแล้ว พบว่า

- ☐ เอกสารครบถ้วน สมบูรณ์
- ☐ เอกสารไม่ครบถ้วน ไม่สมบูรณ์ เนื่องจาก

.....

.....

.....

.....

.....

ได้รับเรื่องเมื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุษณี มงคลพิทักษ์สุข)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมตำแหน่งทางวิชาการ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.